**INSTRUKCJA**

**PRAKTYKI ZAWODOWEJ NIEDYDAKTYCZNEJ
organizowanej przez Instytut Historii Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach
dla studentów kierunku *historia* studiów stacjonarnych drugiego stopnia[[1]](#footnote-1)**

1. **Organizacja i cele praktyki zawodowej**

Praktyka (sem. II) obejmuje 60 godzin,w terminie lipiec-wrzesień i obejmuje:

1. Zapoznanie z kartą przedmiotu, instrukcją praktyk i warunkami zaliczenia praktyki zawodowej.
2. Zapoznanie się ze specyfiką pracy i formami działalności prowadzonej przez instytucję wybraną przez studenta do realizacji praktyki zawodowej.
3. Zapoznanie się ze zbiorami i materiałami świadczącymi o dziedzictwie kulturowym, w instytucji wybranej przez studenta do realizacji praktyki zawodowej.
4. Zapoznanie się z zasadami przechowywania, opracowywania i udostępniania zbiorów, w instytucji wybranej przez studenta do realizacji praktyki zawodowej.
5. Zapoznanie się z zasadami tworzenia i obiegu dokumentacji, w instytucji wybranej przez studenta do realizacji praktyki zawodowej.
6. Poznanie pracy przewodnika/osoby zaangażowanej w promocję i popularyzację dziedzictwa kulturowego.
7. Poznanie specyfiki pracy instytucji wybranej przez studenta do realizacji praktyki zawodowej.
8. Przygotowanie się do roli pracownika instytucji wybranej do realizacji praktyki zawodowej, stosującego w swej pracy zawodowej różnorodne źródła informacji, umiejącego aktywnie pracować w zespole, w celu ochrony dziedzictwa narodowego.
9. Student we własnym zakresie dokonuje wyboru odpowiedniej instytucji i

otrzymuje skierowanie na praktykę od instytutowego opiekuna praktyk.

1. W czasie trwania praktyki student jest zobowiązany do:
* realizacji programu praktyk zawodowych;
* posiadania ubezpieczenia OC i NW;
* noszenia identyfikatora;
* przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu odbywania praktyk;
* godnego zachowania i reprezentowania uczelni;
* pokrycia kosztów dojazdu na praktykę, kosztów wyżywienia oraz kosztów zakwaterowania w czasie trwania praktyki.
1. Przed rozpoczęciem praktyki student powinien pobrać:
* porozumienie z zakładem pracy (w 2 egzemplarzach) wraz z ramowym programem praktyk;
* kartę informacyjną (sprawozdanie) z przebiegu praktyki;
* zaświadczenie o odbyciu praktyki studenckiej;
* wzór zestawienia prac wykonanych w czasie praktyki.
1. Student powinien zaliczyć praktykę do końca I roku studiów.
2. Praktykę zalicza instytutowy opiekun praktyk studenckich na podstawie pisemnej opinii i oceny wystawionej przez opiekuna praktyki.
1. Zgodnie z kartą przedmiotu: Praktyka zawodowa (60 godzin) **w innym charakterze specjalistycznym instytucji, niż praktyka zawodowa na I stopniu.** [↑](#footnote-ref-1)